

*
Số - KH/TU

KẾ HOẠCH
CỦA BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ỦY
Triển khai thực hiện Sổ tay đảng viên điện tử tỉnh Bình Phước
trong Đảng bộ thành phố Đồng Xoài

Căn cứ Nghị quyết số 04-NQ/TU, ngày 18/5/2021 của Tỉnh ủy về chuyên đổi số đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Chương trình hành động số 08-CTr/TU, ngày 26/10/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện Nghị quyết 04-NQ/TU, ngày 18/5/2021 của Tỉnh ủy về chuyên đổi số đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Kế hoạch số 128-KH/TU, ngày 23/12/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bình Phước về “Xây dựng và thực hiện Sổ tay đảng viên điện tử tỉnh Bình Phước”, Ban Thường vụ Thành ủy ban hành kế hoạch triển khai thực hiện Sổ tay đảng viên điện tử tỉnh Bình Phước trong Đảng bộ thành phố Đồng Xoài (sau đây viết tắt là Sổ tay điện tử) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động của tổ chức đảng, đảng viên theo chủ trương của Trung ương, Tỉnh ủy và Thành ủy; từng bước số hóa nghiệp vụ công tác Đảng trên địa bàn thành phố.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc triển khai, học tập, quán triệt chỉ thị, nghị quyết của Đảng cho cán bộ, đảng viên và kiểm tra kết quả nhận thức của cán bộ, đảng viên sau học tập nghị quyết.

- Thực hiện điều tra, nắm bắt dư luận xã hội trên nền tảng ứng dụng Sổ tay điện tử.

- Cung cấp thông tin quan trọng, nổi bật về tình hình quốc tế, trong nước, trong tỉnh; các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy; tài liệu sinh hoạt chi bộ định kỳ,... góp phần định hướng, nâng cao chất lượng công tác tư tưởng cho cán bộ, đảng viên, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

2. Yêu cầu

- Các chi, đảng bộ trực thuộc Thành ủy tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch. Nêu cao ý thức trách nhiệm trong triển khai, sử dụng Sổ tay điện tử.

- Các chi, đảng bộ trực thuộc Thành ủy, đảng viên sử dụng thành thạo Sổ tay điện tử, vận dụng học tập nghị quyết, sinh hoạt, công tác.
- Thực hiện đúng lộ trình theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung phần mềm

Phần mềm được xây dựng trên nền tảng công nghệ hiện đại sử dụng ứng dụng (App) trên thiết bị di động (hệ điều hành iOS và Android) tương thích các trình duyệt Internet, có chức năng triển khai học tập nghị quyết, kiểm tra nhận thức của cán bộ, đảng viên sau học tập nghị quyết, điều tra khảo sát dư luận xã hội, cung cấp thông tin, nội dung nghị quyết, văn kiện, tư liệu, văn bản mới, các clip tuyên truyền; tổng hợp kết quả triển khai, quán triệt các chỉ thị, nghị quyết, các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy (*những nội dung quy định được phép đưa lên mạng, không thuộc danh mục cấm*).

2. Các tính năng cơ bản

2.1. Học tập nghị quyết:

- Cung cấp tài liệu (chỉ thị, nghị quyết,..) để đảng viên tham gia học tập nghị quyết.
- Tổ chức khảo sát, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, quán triệt nghị quyết của đảng viên.

2.2. Khảo sát dư luận xã hội, lấy ý kiến:

- Tổ chức khảo sát, tổng hợp dư luận xã hội qua tài khoản đảng viên. Phần mềm sẽ tổng hợp và báo cáo kết quả khảo sát.
- Tổng hợp các ý kiến kiến nghị, đề xuất, phản ánh của đảng viên.

2.3. Cung cấp, định hướng thông tin

- Cung cấp đầy đủ, có hệ thống các văn bản của Trung ương, của Tỉnh trên tất cả các lĩnh vực, kịp thời định hướng thông tin đảm bảo nhanh chóng, chính xác.
- Cập nhật thông tin, thời sự trong tỉnh, trong nước và quốc tế; các hoạt động của lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo địa phương, đơn vị,...

- Đăng tải các chuyên đề, tin bài, hoạt động, chương trình, nghiệp vụ công tác xây dựng Đảng; các phim tư liệu, video clip phục vụ tuyên truyền.

2.4. Quản lý đảng viên

- Mỗi đảng viên sẽ được cấp một tài khoản để truy cập Sổ tay đảng viên điện tử.
- Nắm số lượng đảng viên của từng chi, đảng bộ tham gia học tập nghị quyết, làm cơ sở đánh giá kết quả học tập, quán triệt nghị quyết,...

2.5. Khai thác tài liệu, văn kiện

- Lưu trữ tài liệu, văn kiện; hỗ trợ tìm kiếm các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh trên các lĩnh vực.

- Cung cấp thông tin, bản tin nội bộ phục vụ sinh hoạt chi bộ, đoàn thể hàng

3. Phân quyền quản lý, sử dụng

3.1. Dành cho cấp quản lý

- Tổ chức học tập nghị quyết.
- Kiểm tra việc học tập nghị quyết.
- Tổ chức khảo sát lấy ý kiến.
- Cung cấp các văn kiện, tài liệu của Đảng.
- Quản lý thông tin cơ bản của đảng viên trên hệ thống (họ tên, nơi sinh hoạt...).
- Quản trị hệ thống.

3.2. Dành cho đảng viên

- Tham gia học tập nghị quyết.
- Tham gia kiểm tra nhận thức kết quả học tập nghị quyết.
- Tham gia khảo sát.
- Theo dõi, khai thác các văn kiện, tài liệu của Đảng.
- Theo dõi, thực hiện công việc được giao.
- Tham gia sinh hoạt chi bộ.
- Theo dõi lịch hoạt động của đơn vị.
- Nhắn tin, trao đổi giữa các đảng viên.
- Cập nhật thông tin cơ bản của đảng viên (họ và tên; ngày, tháng, năm sinh; nơi sinh hoạt).
- Ghi chú cá nhân.

4. Điều kiện sử dụng

Mỗi đảng viên cần có một điện thoại thông minh để cài đặt, sử dụng.

III. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Quý I năm 2023, cụ thể:

- Tháng 2/2023

(1) Ban hành kế hoạch; thành lập Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện.

(2) Chỉ đạo khảo sát, nắm tình hình đảng viên khu phố, áp về việc sử dụng điện thoại thông minh và các thiết bị điện tử khác phục vụ kết nối mạng xã hội.

- Tháng 3/2023

(1) Thống kê thực trạng đảng viên sử dụng điện thoại thông minh và các thiết bị điện tử khác phục vụ kết nối mạng xã hội để có phương án, giải pháp triển khai thực hiện Sổ tay điện tử.

(2) Tổ chức tập huấn; hướng dẫn cho Bí thư, Phó Bí thư các chi, đảng bộ cơ sở trực thuộc Thành ủy; đảng viên trẻ tiêu biểu, có hiểu biết về công nghệ thông tin; đoàn viên ưu tú.

2. Quý II năm 2023

- **Tháng 4/2023:** Hướng dẫn cho tất cả đảng viên ở các chi, đảng bộ cơ sở trực thuộc Thành ủy cài đặt phần mềm giao diện Sổ tay điện tử trên máy tính hoặc điện thoại thông minh.

- **Tháng 5/2023:** Tổ chức cho đảng viên sử dụng Sổ tay điện tử để vận dụng học tập nghị quyết, sinh hoạt, công tác... *(theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Hướng dẫn của Ban chỉ đạo triển khai Sổ tay điện tử tỉnh Bình Phước)*.

- **Tháng 6/2023:** Tổ chức sơ kết đánh giá rút kinh nghiệm việc triển khai thực hiện, báo cáo Ban chỉ đạo tỉnh và Tỉnh ủy.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện Sổ tay đảng viên điện tử tỉnh Bình Phước trong Đảng bộ thành phố Đồng Xoài

- Ban Chỉ đạo do Ban Thường vụ Thành ủy thành lập. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo là Ban Tuyên giáo Thành ủy, để tham mưu Ban chỉ đạo lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện Sổ tay điện tử.

- Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ giúp Ban Thường vụ Thành ủy lãnh đạo, chỉ đạo việc tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này.

2. Ban Tuyên giáo Thành ủy

- Tham mưu Ban Thường vụ Thành ủy ban hành kế hoạch; Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện Sổ tay điện tử.

- Tham mưu Ban Thường vụ Thành ủy, Ban Chỉ đạo tổ chức sơ kết đánh giá kết quả triển khai thực hiện kế hoạch.

- Chỉ đạo, định hướng công tác tuyên truyền, ban hành hướng dẫn sử dụng Sổ tay điện tử *(theo Hướng dẫn của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy và Tổ giúp việc Ban chỉ đạo tỉnh)*.

- Tham mưu Ban Thường vụ Thành ủy ban hành kế hoạch tổ chức tập huấn, hướng dẫn cán bộ, đảng viên cài đặt, sử dụng phần mềm Sổ tay điện tử.

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan dự trù kinh phí để triển khai thực hiện kế hoạch này. Hàng năm lập dự trù kinh phí để tổ chức duy trì các hoạt động liên quan đến Sổ tay điện tử.

3. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy

- Chủ trì phối hợp với Ban Tuyên giáo Thành ủy triển khai Sổ tay điện tử theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Ban Tổ chức Thành ủy: Tham mưu Ban Thường vụ Thành ủy xây dựng kế

hoạch chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc sử dụng Sổ tay điện tử của các chi bộ, đảng bộ, đảng viên.

- Ủy ban Kiểm tra Thành ủy: Hàng năm xây dựng chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này.

- Văn phòng Thành ủy phối hợp với Ban Tuyên giáo Thành ủy dự trù kinh phí hàng năm để duy trì hoạt động Sổ tay điện tử và thanh quyết toán theo quy định.

4. UBND thành phố: Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ, cụ thể:

- Văn phòng HĐND và UBND thành phố: Tuyên truyền việc triển khai thực hiện Sổ tay điện tử trên Cổng thông tin điện tử thành phố Đồng Xoài; phân công chuyên viên phụ trách công nghệ - thông tin hỗ trợ các xã, phường, cơ quan, đơn vị hướng dẫn đảng viên về kỹ thuật cài đặt App Sổ tay điện tử trên thiết bị di động.

- Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố: Hàng năm, tham mưu UBND thành phố bố trí nguồn kinh phí cho Ban Tuyên giáo Thành ủy và các cơ quan đơn vị có liên quan để tham mưu cho Ban Thường vụ Thành ủy, Ban chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện Sổ tay điện tử trong Đảng bộ thành phố Đồng Xoài.

- Phòng Văn hoá và Thông tin thành phố: Chỉ đạo, hướng dẫn Trung tâm Văn hóa - Thể thao thành phố tổ chức các hoạt động tuyên truyền trực quan liên quan đến việc triển khai Sổ tay điện tử trong Đảng bộ thành phố Đồng Xoài.

- Đài Truyền thanh và Truyền hình thành phố: Bố trí thời lượng tuyên truyền trên hệ thống Truyền thanh thành phố việc triển khai thực hiện Sổ tay điện tử trong Đảng bộ thành phố Đồng Xoài.

5. Ủy ban MTTQVN và các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố

Tăng cường công tác tuyên truyền, đẩy mạnh triển khai thực hiện Sổ tay điện tử trong các tổ chức đảng, đảng viên.

6. Thành đoàn

- Tuyên truyền, vận động 100% đảng viên trẻ tham gia cài đặt App Sổ tay điện tử.

- Xây dựng kế hoạch phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tập huấn cho đoàn viên, phân công đoàn viên hướng dẫn cho đảng viên các chi bộ, đảng bộ trực thuộc Thành ủy thực hiện cài đặt, sử dụng App Sổ tay điện tử.

8. Đảng bộ các xã, phường, Đảng bộ Công an, Quân sự thành phố

- Thành lập Ban Chỉ đạo cấp mình do đồng chí Bí thư Đảng ủy làm Trưởng Ban chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch.

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Sổ tay điện tử và tiến hành tổ chức khảo sát việc sử dụng điện thoại thông minh và các thiết bị điện tử khác phục vụ kết nối internet trong đảng viên tại các khu phố, áp báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy (qua Ban Tuyên giáo Thành ủy) **trước ngày 03/3/2023**.

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, hướng dẫn; kiểm tra, giám sát việc sử dụng Sổ tay điện tử của các tổ chức đảng, đảng viên trực thuộc.

- Chỉ đạo các chi bộ trực thuộc Đảng ủy, đảng viên cập nhật thông tin vào ứng dụng.

- Định kỳ hàng quý, báo cáo kết quả thực hiện về Ban Thường vụ Thành ủy (qua Ban Tuyên giáo Thành ủy).

9. Các chi bộ trực thuộc Thành ủy

- Tổ chức triển khai thực hiện Sổ tay điện tử đến 100% đảng viên trong chi bộ.

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, hướng dẫn đảng viên cập nhật thông tin vào ứng dụng.

- Kiểm tra, giám sát việc sử dụng Sổ tay điện tử của đảng viên.

- Định kỳ hàng quý, báo cáo kết quả thực hiện về Ban Thường vụ Thành ủy (qua Ban Tuyên giáo Thành ủy).

Trên đây là Kế hoạch của Ban Thường vụ Thành ủy về triển khai thực hiện Sổ tay điện tử tỉnh Bình Phước trong Đảng bộ thành phố Đồng Xoài; yêu cầu các chi, đảng bộ cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy,
- Các Ban xây dựng Đảng Tỉnh ủy,
- Các Đ/c Thành ủy viên,
- Các Ban XDĐ Thành ủy,
- Các chi, đảng bộ trực thuộc,
- Lưu Văn phòng Thành ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Hà Anh Dũng